mento. A conselheira Jéssica ficou de verificar as informações e trazer na próxima reunião. Foi colocado em votação o encaminhamento dessa questão para o Ministério Público, porém foi sugerido por Thiago que deixasse a resolução dessa questão para a próxima reunião. II Ordem do dia – a) Feedback roda de conversa Transtorno do Espectro Autista; Jessica expressou sua preocupação com a falta de acolhimento não apenas para as crianças autistas, mas também para suas famílias. Ela mencionou que, muitas vezes, os serviços são focados exclusivamente nas crianças, deixando as famílias desamparadas. Ela destacou que as famílias acabam solicitando diversos suportes para a criança, mesmo que nem todos sejam necessários. Isso causa frustração e dificuldades para aqueles que estão na lista de espera por atendimento. Adriana acrescentou que algumas famílias recebem prescrições médicas indicando que a criança precisa de um professor, mas os profissionais que avaliam a criança podem ter uma perspectiva diferente sobre as necessidades dela. Ela mencionou o caso específico de Samuel, uma criança que, segundo a mãe, não precisa de apoio adicional, porém a escola insiste em pedir esse apoio. Jessica propôs a criação de um espaço de fala para que pais e profissionais possam se expressar e compartilhar suas experiências e perspectivas. Márcia ressaltou que o autismo é uma condição que acompanha a pessoa desde o nascimento até a velhice, envolvendo demandas nos serviços de saúde, assistência social e educação. b) Feedback reunião com o Ministério Público – Dr.Denis Henrique Silva; Teresita e Claudia tiveram reunião on-line com Dr. Denis. Teresita deu o feedback enfatizando que Dr. Denis se mostrou muito acessível e que Claudia mencionou a necessidade do apoio do MP ao conselho e o Dr. Denis afirmou que precisa da ajuda do conselho para ter uma perspectiva completa da situação. Foi discutida a dificuldade de cumprir as políticas públicas devido ao município não estar desempenhando seu papel. Teresita afirmou que Claudia se comprometeu a enviar a resolução e o plano de trabalho do conselho ao Dr. Denis. Segundo o parecer do Dr. Denis, ele discorda que o autismo seja tratado na APAE e acredita que deva ser tratado no CAPS. Ele disse que está faltando medicação no município e está movendo uma ação civil por causa dos remédios. Marcia complementou o assunto dizendo que autistas com deficiência intelectual precisam ser encaminhados à APAE, mas aqueles sem deficiência intelectual associada devem frequentar o CAPS. d) Censo Pessoa com Deficiência – status; Jéssica disse que acessou o link e fez alguns apontamentos e sugestões contribuindo para o questionário. Thiago também acessou e pediu para colocar um item com "outras deficiências" e que as demais perguntas estão coerentes e enfatizou que a ideia é lançar até o final de maio. e) Processo nº 27616/2022 – atualização da lei de criação do CMDPD; Teresita leu as duas propostas relacionadas e sugeriu que todos lessem minuciosamente cada item das propostas. Foi decidido que a discussão seria adiada para a próxima reunião, após todos terem realizado uma leitura prévia. Teresita sugeriu que a aprovação da nova lei fosse tratada como um assunto de extrema importância, tratado como pauta única em uma reunião extraordinária Teresita também sugeriu que aguardassem o retorno da presidente Claudia para que ela pudesse marcar a reunião extraordinária. f) Assuntos Gerais: divulgação da reunião com as famílias na lista de espera TEA – 05/05/2023, às 14h. Jéssica informou que Cláudia sugeriu falar com vereadores para que eles indiquem pessoas para participar da reunião, pois muitas crianças chegam ao atendimento através deles. Foi aprovado que fosse enviado um ofício aos vereadores solicitando a divulgação da reunião, que acontecerá no dia 05/05/2023 às 14h, para que as mães que têm filhos com Transtorno do Espectro Autista (TEA) possam comparecer; Thiago divulgação que acontecerá o Curso de Capacitação para Conselheiros Municipais CMDPD do Estado - previsto para 15/06/2023 e informou sobre a Portaria nº 217, de 10 de abril de 2023 - V Conferência Nacional dos Direitos da Pessoa com Deficiência. Quanto a conferência resolveu-se que o assunto retornará em próxima pauta. Thiago encerrou a reunião agradecendo a participação de todos. Encerrada a reunião às 10h15min, eu Alsimir Muzel Abuchain Araújo, como 1ª Secretária, redigi a presente ATA e, após sua aprovação, será publicada no órgão oficial do município.

Valinhos, 03 de Maio de 2023.

Thiago Augusto Costa de Oliveira
Vice-Presidente CMDPD

Alsimir Muzel Abuchain Araujo
1ª Secretária CMDPD

DEPARTAMENTO DE ÁGUAS E ESGOTOS

Divisão de Licitações e Compras
Homologações

-Pregão Eletrônico nº 33/2023
Processo de Compras nº 663/2023
Objeto: Gabião manta, gabião tipo caixa, manta geotêxtil e arame protegido com polímero para gabião.
Com base nos elementos constantes no processo de compras e considerando a adjudicação do objeto pelo Pregoeiro, HOMOLOGO em 05/06/2023, os lotes 01, 04 e 05 a favor da empresa INOVAÇÕES RAFAELLI CONSTRUÇÃO LTDA EPP, CNPJ 05.914.294/0001-80, primeira classificada na disputa dos lotes, no valor total de R$ 37.242,00 (trinta e sete mil duzentos e quarenta e dois reais); e os lotes 02 e 03 a favor da empresa MACCAFERRI DO BRASIL LTDA, CNPJ 43.876.960/0001-22, primeira classificada na disputa dos lotes, no valor total de R$ 220.850,00 (duzentos e vinte mil oitocentos e cinquenta reais).

-Pregão Eletrônico nº 36/2023
Processo de Compras nº 422/2023
Objeto: Prestação de serviço de fabricação, fornecimento e instalação de escada, plataforma e guarda corpo em PEAD.
Com base nos elementos constantes no processo de compras e considerando a adjudicação do objeto pelo Pregoeiro, HOMOLOGO em 05/06/2023, o lote único a favor da empresa J.F. PIVATO PROJETOS E OBRAS LTDA, CNPJ 22.714.095/0001-48, primeira classificada na disputa do lote, no valor total de R$ 68.500,00 (sessenta e oito mil e quinhentos reais).

Os processos estão à disposição para vistas aos interessados.

Engº WALTER GASI
Presidente / Autoridade Competente

Termo de Alteração do Convênio nº 01/2022-DAEV
Conveniente: Departamento de Águas e Esgotos de Valinhos
Conveniada: Círculo de Amigos do Patrulheiro de Valinhos
CNPJ: 44.635.662/0001-03
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência por mais 12 meses, com fundamento legal no art. 57, II, Lei Federal nº 8.666/1993 e posteriores alterações.
Processo administrativo nº 841/2022
Data da assinatura: 31 de maio de 2023

Termo de Alteração do Contrato nº 059/2022-DAEV
Contratante: Departamento de Águas e Esgotos de Valinhos
Contratada: Conesan Construção e Saneamento Ltda. – EPP
CNPJ: 55.277.545/0001-31
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência por mais 20 dias, com fundamento legal no art. 57, inc. II e Iv, da Lei Federal nº 8.666/1993 e posteriores alterações, bem como o acréscimo e a supressão de R$ 110.157,06 (cento e dez mil, cento e cinquenta e sete reais e seis centavos) e de R$ 138.004,50 (cento e trinta e oito mil, quatro reais e cinquenta centavos), que equivalem, respectivamente, a 24,91% e 31,2% do valor inicial atualizado do contrato, com fundamento legal no art. 65, inciso I, "b", §1º e §2º, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/1993 e posteriores alterações.
Processo de compras nº 1323/2022 – tomada de preços nº 07/2022
Data da assinatura: 13 de junho de 2023

VALIPREV

VALIPREV - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE VALINHOS

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIASOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE VALINHOS - VALIPREV
VALIPREV Pretendendo o futuro
RUA DR. FERNANDO LEITE FERRAZ, 349
VALINHOS -SP (19)3515-7132 Pag.: 1 de 1

Relatório de Junta Médica

RESULTADO DA JUNTA MÉDICA – 25/05/2023

Matrícula	Nome do Segurado(a)	Ente	Parecer	Início	Término	Dias Def.
	NIVALDO DA SILVA ROSSI	PMV	INDEFERIDA A APOSENTADORIA POR INVALIDEZ E CONCEDIDO O AFASTAMENTO DE 6 (SEIS) MESES COM POSTERIOR REAVALIAÇÃO	25/05/2023	20/11/2023	180
	EDSON CARLOS DE SOUZA	PMV	CONTINUIDADE DA APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	-	-	-
	ANTONIO EVANGELISTA DE LIMA	DAEV	INDEFERIDA A APOSENTADORIA POR INVALIDEZ E RETORNO AO CARGO SEM READAPTAÇÃO.	25/05/2023	08/06/2023	15
	ANTONIO MARQUES FARIA GONÇALVES	PMV	ENCAMINHAMENTO PARA APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	-	-	-
	RODRIGO TONHATTI	DAEV	INDEFERIDA A APOSENTADORIA POR INVALIDEZ E RETORNO AO CARGO COM REABILITAÇÃO.	25/05/2023	23/06/2023	30
	JOSE RICARDO ROESE	PMV	INDEFERIDA A APOSENTADORIA POR INVALIDEZ E RETORNO AO CARGO SEM READAPTAÇÃO.	25/05/2023	08/06/2023	15

Total de Registros: 6

Carina Missaglia
Presidente responsável RPPS

Edmilson Vanderlei Barbarini
Diretoria do departamento de benefício

ATOS DO LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL

DEPARTAMENTO LEGISLATIVO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Audiência Pública para apresentação e debate do Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2024

A **Câmara Municipal de Valinhos e a Comissão de Finanças e Orçamento**, pelo presente **Edital**, tornam público que na **segunda-feira, 26 de junho de 2023**, com início às dezenove horas, no Plenário "Ulysses Guimarães" da Câmara Municipal de Valinhos, sito à Rua Ângelo Antônio Schiavinato, nº 59, bairro Residencial São Luiz, será realizada Audiência Pública para apresentação e debate do Projeto de Lei nº 74/2023, que "dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias relativas ao exercício de 2024", em concordância com o artigo 48, § 1º, inciso I, da Lei Complementar nº 101 de 04/05/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).
O projeto de lei encontra-se à disposição para consulta pública na página eletrônica <www.camaravalinhos.sp.gov.br>.

A Audiência também será transmitida ao vivo através dos seguintes canais:

a) Youtube (“TV Câmara Valinhos”);
b) Facebook da Câmara (www.facebook.com/camaramunicipal.devalinhos).
c) site da Câmara (www.camaravalinhos.sp.gov.br/?module=tvcamara&);
d) canal 9 da “Vivo TV”.

Casos omissos serão decididos pela Mesa.

Outras informações sobre a Audiência Pública podem ser obtidas através do telefone (19) 3829-5355, nos horários de expediente administrativo.

Valinhos, 02 de junho de 2023.

Sidmar Rodrigo Toloi
Presidente da
Câmara Municipal de Valinhos

Antonio Soares Gomes Filho
Presidente da
Comissão de Finanças e Orçamento

EDITAL DE
AUDIÊNCIAS PÚBLICAS

O **Presidente da Câmara Municipal de Valinhos**, Estado de São Paulo, Sidmar Rodrigo Toloi, no exercício de suas atribuições legais e constitucionais, em especial aquelas previstas no art. 15, inciso IV, alínea “a”, do Regimento Interno, torna pública a realização de Audiências Públicas, na forma especifica neste Edital, em observância ao art. 182 da Constituição Federal; art. 180, inciso II, da Constituição Estadual; art 5º, incisos IX e XXVI e art. 8º, inciso XII, da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal nº 3.481/04 (Plano Diretor) e Lei Federal nº 10.257/01 (Estatuto da Cidade).

1. OBJETIVO:
a) **1ª Audiência Pública** para apresentação e discussão dos Projetos de Lei nº 185/22 e 186/22, que, respectivamente, “Institui o Plano Diretor Municipal de Valinhos e dá outras providências” e “Dispõe sobre a Lei de Uso e Ocupação do Solo de Valinhos e dá outras providências”, bem como do Relatório produzido pela Comissão de Sistematização do Plano Diretor da Câmara Municipal;
b) **2ª Audiência Pública** para as discussões de eventuais alterações provenientes da 1ª Audiência Pública, incorporadas ao Relatório produzido pela Comissão de Sistematização do Plano Diretor da Câmara Municipal.

2. DATAS, LOCAL E HORÁRIOS:
a) A **1ª Audiência Pública** será realizada no dia 08 de julho de 2023, sábado, com início às 08:30 horas e término às 17:30 horas (com uma hora de intervalo), no Auditório Multiuso Darci Rossi, na Câmara Municipal de Valinhos, sito à Rua Ângelo Antônio Schiavinato, nº 59, bairro Residencial São Luiz;
b) A **2ª Audiência Pública** será realizada no dia 29 de julho de 2023, sábado, com início às 08:30 horas e término às 17:30 horas (com uma hora de intervalo), no Auditório Multiuso Darci Rossi, sito à Rua Ângelo Antônio Schiavinato, nº 59, bairro Residencial São Luiz.

3. DOCUMENTOS:
a) O material de apoio para a **1ª Audiência Pública** estará disponível para consulta no site da Câmara Municipal a partir de 12 de junho;
b) O material de apoio para a **2ª Audiência Pública** estará disponível para consulta no site da Câmara Municipal a partir de 21 de julho de 2023.

4. ROTEIRO:
a) **1ª Audiência Pública:**
a.1) Abertura da Audiência Pública;
a.2) Apresentação do Relatório produzido pela Comissão de Sistematização do Plano Diretor da Câmara Municipal;
a.3) Participação e manifestação do Ministério Público (15 minutos);
a.4) Participação e manifestação dos inscritos;
a.5) Encerramento.

b) **2ª Audiência Pública:**
b.1) Abertura da Audiência Pública;
b.2) Apresentação das alterações provenientes da 1ª Audiência Pública e incorporadas ao Relatório produzido pela Comissão de Sistematização do Plano Diretor da Câmara Municipal;
b.3) Participação e manifestação do Ministério Público (15 minutos) sobre as alterações;
b.4) Participação e manifestação dos inscritos sobre as alterações;
b.5) Encerramento
As Audiências Públicas serão gravadas e disponibilizadas para consulta popular e transmitidas ao vivo através dos seguintes canais:
-Youtube (“TV Câmara Valinhos”);
- Facebook da Câmara (www.facebook.com/camaramunicipal.devalinhos);
- Site da Câmara (www.camaravalinhos.sp.gov.br/?module=tvcamara&).

5. FORMA DE PARTICIPAÇÃO:
A participação é livre, tanto para entidades, associações e instituições, bem como para qualquer cidadão.
Para manifestação nas Audiências Públicas, é necessária prévia inscrição, através de formulário eletrônico disponibilizado no site da Câmara Municipal (www.camaravalinhos.sp.gov.br) ou de formulário físico disponibilizado no Protocolo Geral da Câmara Municipal, entre às 08:30 horas e às 17:00 horas.
a) As inscrições para manifestação na **1ª Audiência Pública** deverão ser realizadas entre os dias 24/06/2023, a partir das 8h e 06/07/2023, até as 17 horas;
b) As inscrições para manifestação na **2ª Audiência Pública** sobre as alterações propostas deverão ser realizadas entre os dias 21/07/2023, a partir das 8h, e 27/07/2023, até as 17 horas.
As inscrições para manifestação devem cumprir os seguintes requisitos:
- Identificação da Pessoa Física ou Jurídica;
- Se representada por procurador, apresentar a procuração;
- Fornecimento de telefone e/ou e-mail para contato;
- Breve descritivo do(s) assunto(s) a ser(em) tratados na manifestação, devendo ser pertinentes à pauta da Audiência Pública;
- Para pessoas jurídicas, obrigatória a anexação de cópia do instrumento de constituição com comprovação de representação do indicado para manifestação.
As inscrições que não respeitarem os requisitos anteriores serão indeferidas e comunicadas aos interessados pelo contato constante na inscrição.
Não serão aceitas quaisquer alterações de inscritos, nem procurações e substabelecimentos fora do prazo de inscrição, além de ser vedada a inscrição de mais de uma manifestação por pessoa, ainda que na condição de representante de pessoa jurídica.
O tempo de fala de cada inscrito será limitado a 05 minutos, devendo a fala restringir-se ao objetivo da Audiência Pública e apontamentos apresentados na manifestação constante na inscrição.
A ordem de fala das manifestações respeitará a ordem cronológica de inscrições.
Os tempos de fala deverão ser seguidos de forma rigorosa, com interrupção da fala que ultrapassar o tempo limite, não sendo possível em hipótese alguma sua extensão, troca da ordem de inscritos ou transferência de tempo para outra pessoa, inscrita ou não.

6. ENCERRAMENTO:
Terminadas as falas de todos os inscritos, as Audiências Públicas poderão ser encerradas antes do horário máximo previsto.
a) Após o encerramento da **1ª Audiência Pública:**
a.1) Será aberto prazo do dia 10/07/2023 a 14/07/2023 para protocolo de novas contribuições mediante formulário eletrônico ou físico, na forma do item “5” acima;
a.2) Após o encerramento do prazo para novas contribuições, a Comissão de Sistematização do Plano Diretor terá 07 dias corridos para análise e publicação, no site oficial da Câmara Municipal, das respostas às manifestações feitas na 1ª Audiência Pública e às contribuições posteriores;
a.3) A ATA da 1ª Audiência Pública, acompanhada de cópia da planilha das inscrições efetivadas, será publicada no site oficial da Câmara Municipal no dia 18 de julho de 2023, abrindo-se prazo de 5 dias úteis para eventuais impugnações aos termos constantes na Ata;
b) Após o encerramento da **2ª Audiência Pública:**
b.1) Será aberto prazo do dia 31/07/2023 a 04/08/2023 para protocolo de novas contribuições, restringindo-se às eventuais alterações apresentadas pela Comissão, mediante formulário eletrônico ou físico, na forma do item “5” acima;
b.2) Após o encerramento do prazo para novas contribuições, a Comissão de Sistematização terá até 10 dias corridos para análise e publicação, no site oficial da Câmara Municipal, das respostas às manifestações feitas na 2ª Audiência Pública e às contribuições posteriores;
b.3) A ATA da 2ª Audiência Pública, acompanhada de cópia da planilha das inscrições efetivadas, será publicada no site oficial da Câmara Municipal no dia 11 de agosto de 2023, abrindo-se prazo de 5 dias úteis para eventuais impugnações aos termos constantes na Ata;

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS:
Casos omissos serão decididos pela Mesa.
Outras informações sobre a Audiência Pública podem ser obtidas através do telefone (19) 3829- 5355, nos horários de expediente administrativo.

Valinhos, 07 de junho de 2023.

Sidmar Rodrigo Toloi
Presidente da Câmara Municipal de Valinhos

Gabriel Bueno Fioravanti
Presidente da Comissão de Sistematização do Plano Diretor

CÂMARA MUNICIPAL DE VALINHOS
PODER LEGISLATIVO
Diretoria de Finanças
Balancete Financeiro referente ao mês de Maio de 2023

Discriminação	Saldo Anterior	No Mês	Saldo Atual	Discriminação	Saldo Anterior	No Mês	Saldo Atual
1. Receita Orçamentária				1.Despesa Orçamentária			
Receitas Correntes				Despesa Orçamentária	5.528.577,60	1.402.976,79	6.931.554,39
Receita Patrimonial				Devolução de Duodécimo			
Transferências Correntes	7.996.000,00	1.998.000,00	9.994.000,00				
Outras Rec. Correntes				2. Desp. Extraorçamentária			
Receitas de Capital				Restos a Pagar	939.650,72	260.078,57	1.199.729,29
Receitas de Capital				Credores Diversos	1.584.250,11	428.184,45	2.012.434,56
SOMA	**7.996.000,00**	**1.998.000,00**	**9.994.000,00**	**SOMA**	**8.052.478,43**	**2.091.239,81**	**10.143.718,24**
2. Rec. Extraorçamentaria Caução							
Devedores Diversos	1.599.413,68	409.062,55	2.008.476,23				
3. Retiradas Bancárias				3. Depósitos Bancários			
Retiradas Bancárias	12.124.119,69	3.219.372,91	15.343.492,60	Depósitos Bancários	13.667.054,94	3.535.195,65	17.202.250,59
SOMA	**21.719.533,37**	**5.626.435,46**	**27.345.968,83**	**SOMA**	**21.719.533,37**	**5.626.435,46**	**27.345.968,83**
Saldo Exercício Anterior				Saldo			
TOTAL GERAL			**27.345.968,83**	**TOTAL GERAL**			**27.345.968,83**

SALDO BANCÁRIO		
Saldo em 30/04/2023	3.960.188,87	
Retiradas Bancárias		3.219.372,91
Depósitos Bancários	3.535.195,65	
Saldo p/ Junho/2023		4.276.011,61
TOTAL	**7.495.384,52**	**7.495.384,52**

Eduardo de O. Pereira
Contador
CRC 1SP 327425/O-2

Ivone Ap. Frizarin Alves
Diretora de Finanças

Danielle Kishi
Controle Interno

Sidmar Rodrigo Toloi
Presidente

O **BOLETIM DIGITAL MUNICIPAL** (LEI Nº 2739/94 / LEI Nº 5487/17)
É UMA PUBLICAÇÃO OFICIAL DA **PREFEITURA DE VALINHOS**

www.valinhos.sp.gov.br

Jornalista Responsável: Marcilene Mangini- Mtb.: nº 22.456

CERTIFICAÇÃO DIGITAL
Esta publicação é Certificada Digitalmente