

PMI 001/2018 – PROJETO PARA LIMPEZA URBANA E GESTÃO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS

30/10/2018

ANEXO X – MODELO DE DECLARAÇÕES

Este anexo apresenta os modelos de declarações à Minuta de Edital visando a contratação de Concessão Administrativa para a limpeza urbana e gestão dos resíduos sólidos.



SUMÁRIO

ANEXO X – MODELO DE DECLARAÇÕES.....	3
MODELO 01 - CARTA DE CREDENCIAMENTO	3
MODELO 02 - CARTA DE FIANÇA-BANCÁRIA PARA GARANTIA DE PROPOSTA	4
MODELO 03 - TERMOS E CONDIÇÕES MÍNIMOS DO SEGURO-GARANTIA PARA GARANTIA DE PROPOSTA	6
MODELO 04 - DECLARAÇÃO DE COMPROMETIMENTO DE CONSTITUIÇÃO DE SUBSIDIÁRIA INTEGRAL.....	8
MODELO 05 - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO	10
MODELO 06 - DECLARAÇÃO REFERENTE AO ARTIGO 7º INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL	11
MODELO 07 - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE DOCUMENTO ESTRANGEIRO EQUIVALENTE.....	12
MODELO 08 - CARTA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	13
MODELO 09 - SOLICITAÇÕES DE ESCLARECIMENTOS AO EDITAL	15

ANEXO X – MODELO DE DECLARAÇÕES

MODELO 01 - CARTA DE CREDENCIAMENTO

À Comissão de Licitações

[•]

Valinhos – SP

Ref.: Concorrência nº [•] – Parceria Público-Privada, na modalidade de Concessão Administrativa, para prestação dos Serviços Públicos de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos no Município de Valinhos, incluindo coleta, varrição, transporte e destinação final dos resíduos sólidos.

Prezados Senhores,

A [Licitante – nome – sede - CNPJ], CREDENCIA o Sr.(a) [representante – nome - qualificação], para representá-la na Licitação objeto da Concorrência Pública nº [•], podendo, para tanto, apresentar os documentos referentes ao procedimento licitatório em referência, assinar, prestar e solicitar esclarecimentos, satisfazer exigências, impugnar documentos, interpor recursos e renunciar ao direito de interpor recursos, transigir, desistir, receber intimações e notificações de qualquer natureza, requerer e/ou promover consultas, concordar e discordar de atos e decisões da COMISSÃO DE LICITAÇÕES e praticar todos os demais atos necessários durante a realização do certame licitatório, incluindo, sem se limitar, a assunção de compromissos e obrigações em nome da LICITANTE.

[local e data]

[assinatura do representante legal da LICITANTE]

[qualificação do representante legal]

MODELO 02 - CARTA DE FIANÇA-BANCÁRIA PARA GARANTIA DE PROPOSTA

À Comissão de Licitações

[•]

Valinhos – SP

Ref.: Concorrência nº [•] – Parceria Público-Privada, na modalidade de Concessão Administrativa, para prestação dos Serviços Públicos de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos no Município de Valinhos, incluindo coleta, varrição, transporte e destinação final dos resíduos sólidos

Prezados Senhores,

Pela presente Carta de Fiança, o Banco [•], com sede em [•], inscrito no CNPJ/M.F. sob nº. [•] (“Banco Fiador”), diretamente por si e por seus eventuais sucessores, obriga-se perante o Município de Valinhos como fiador solidário da [nome da licitante], com sede em [•], inscrita no CNPJ/M.F. sob nº. [•] (“Afiançada”), com expressa renúncia dos direitos previstos nos artigos nº 827, 835, 837, 838 e 839 da Lei nº. 10.406, de 10 de janeiro de 2002 (Código Civil Brasileiro), pelo fiel cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Afiançada na Licitação descrita no Edital da Concorrência nº [•], cujos termos, cláusulas e condições o Banco Fiador declara expressamente conhecer e aceitar.

Em consequência desta Carta de Fiança, obriga-se o Banco Fiador a pagar ao Município de Valinhos o valor de [•], caso a Afiançada descumpra quaisquer de suas obrigações decorrentes da Lei ou do

Edital, incluindo a recusa em assinar o contrato de concessão administrativa, caso declarada vencedora da Concorrência em referência, ou o não atendimento das exigências para sua assinatura.

O Banco Fiador não alegará nenhuma objeção ou oposição da Afiançada ou por ela invocada para o fim de se escusar do cumprimento da obrigação assumida perante o Município de Valinhos, nos termos desta Carta de Fiança.

Na hipótese de o Município de Valinhos ingressar em juízo para demandar o cumprimento da obrigação a que se refere a presente Carta de Fiança, fica o Banco Fiador obrigado ao pagamento das despesas arbitrais, judiciais ou extrajudiciais.

A fiança vigorará pelo prazo de 120 (cento e vinte) dias, contados da data designada para a entrega dos envelopes, conforme expresso no Edital, podendo ser renovada automaticamente por iguais períodos, até a data de assinatura do contrato de concessão administrativa.

Declara ainda o Banco Fiador que:

- a) a presente Carta de Fiança está devidamente contabilizada, observando integralmente os regulamentos do Banco Central do Brasil atualmente em vigor, além de atender aos preceitos da Legislação Bancária aplicável;
- b) os signatários deste instrumento estão autorizados a prestar a fiança em seu nome e em sua responsabilidade e
- c) está autorizado pelo Banco Central do Brasil a expedir cartas de fianças e que o valor da presente fiança se encontra dentro dos limites que lhe são autorizados pelo Banco Central.

[assinatura dos procuradores com firma reconhecida]

Testemunhas:

MODELO 03 - TERMOS E CONDIÇÕES MÍNIMOS DO SEGURO-GARANTIA PARA GARANTIA DE PROPOSTA

1. Tomador

1.1. Licitante

2. Segurado

2.1. Município de Valinhos

3. Objeto do Seguro

3.1. Garantir a indenização, no montante de até R\$ 292.653,00, no caso de a Licitante descumprir quaisquer de suas obrigações decorrentes da Lei ou do Edital, incluindo a recusa em assinar o Contrato de Concessão Administrativa ou não atendimento das exigências para a sua assinatura, nas condições e no prazo estabelecido no Edital.

4. Instrumento

4.1. Apólice de Seguro-Garantia emitida por seguradora devidamente constituída e autorizada a operar pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, observando os termos dos atos normativos da SUSEP aplicáveis a seguros-garantia.

5. Valor da Garantia

5.1. A Apólice de Seguro-Garantia deverá prever o montante de indenização de até R\$ 292.653,00.

6. Prazo

6.1. A Apólice de Seguro-Garantia deverá ter prazo mínimo de vigência de 120 (cento e vinte) dias, contados da data designada para a entrega dos documentos, renováveis sucessivamente por igual período, até a assinatura do Contrato de Concessão Administrativa.

7. Disposições Adicionais

A Apólice de Seguro-Garantia deverá conter as seguintes disposições adicionais:

- (i) Declaração da Seguradora de que conhece e aceita os termos e condições do Edital da Concorrência n° [●];
- (ii) Declaração da Seguradora de que efetuará o pagamento dos montantes previstos na apólice, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data de entrega de todos os documentos relacionados pela Seguradora como necessários à caracterização e à regulação do sinistro; e
- (iii) Confirmado o descumprimento pelo Tomador das obrigações cobertas pela Apólice de Seguro-Garantia, o Segurado terá direito de exigir da Seguradora a indenização devida, quando resultar infrutífera a notificação feita ao Tomador.

**MODELO 04 - DECLARAÇÃO DE COMPROMETIMENTO DE CONSTITUIÇÃO DE SUBSIDIÁRIA
INTEGRAL
(ITEM 13.6 DO EDITAL – APENAS PARA LICITANTE ISOLADA)**

À Comissão de Licitações

[•]

Valinhos – SP

Ref.: Concorrência nº [•] – Parceria Público-Privada, na modalidade de Concessão Administrativa, para prestação dos Serviços Públicos de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos no Município de Valinhos, incluindo coleta, varrição, transporte e destinação final dos resíduos sólidos

Prezados Senhores,

A [Licitante – nome – sede – CNPJ], por seu(s) representante(s) legal(is) abaixo assinado(s), DECLARA, para os fins de direito e sob as penas da lei, em atendimento ao item 13.6.7 do Edital da Concorrência nº [•], que caso seja declarada vencedora da correspondente LICITAÇÃO, constituirá uma subsidiária integral, segundo as leis brasileiras, com sede e administração no Município de Valinhos, que terá como único objeto a prestação dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no Município de Valinhos, incluindo coleta, varrição, transporte e destinação final dos resíduos sólidos, e atividades correlatas, na forma prevista no EDITAL e no CONTRATO.

Compromete-se, ainda, a adotar, na subsidiária integral, os padrões de governança corporativa, de contabilidade e de demonstrações financeiras padronizadas, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, baseadas na legislação societária brasileira, nos pronunciamentos estabelecidos pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis – CPC, nas regras e regulamentações da Comissão de

Valores Mobiliários – CVM e nas normas contábeis emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade
– CFC, conforme aplicável.

[local e data]

[assinatura do representante legal]

[qualificação do representante legal]

MODELO 05 - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

À Comissão de Licitações

[•]

Valinhos – SP

Ref.: Concorrência nº. [•] – Parceria Público-Privada, na modalidade de concessão administrativa, para prestação dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no Município de Valinhos, incluindo coleta, varrição, transporte e destinação final dos resíduos sólidos

Prezados Senhores,

A [Licitante – nome – sede – CNPJ], por seu(s) representante(s) legal(is) abaixo assinado(s), em atendimento ao disposto no EDITAL, declara não existir fato impeditivo para sua participação na LICITAÇÃO e que os sócios ou acionistas eleitos para mandato de administração ou direção da empresa não se encontram impedidos de praticar atos da vida civil, nem estão sob restrição dos direitos decorrente de sentença condenatória criminal transitada em julgado.

[local e data]

[assinatura do representante legal da LICITANTE]

[qualificação do representante legal]

MODELO 06 - DECLARAÇÃO REFERENTE AO ARTIGO 7º INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

À Comissão de Licitações

[•]

Valinhos – SP

Ref.: Concorrência nº. [•] – Parceria Público-Privada, na modalidade de concessão administrativa, para prestação dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no Município de Valinhos, incluindo coleta, varrição, transporte e destinação final dos resíduos sólidos

Prezados Senhores,

A [Licitante - nome, sede, CNPJ], por seu(s) representante(s) legal(is) abaixo assinado(s), em cumprimento ao disposto no inciso V do artigo 27, da Lei Federal nº 8.666/93, declara expressamente sob as penas da Lei, que cumpre o disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal de 1988, não promovendo o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

[local e data]

[assinatura do representante legal da LICITANTE]

[qualificação do representante legal]

MODELO 07 - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE DOCUMENTO ESTRANGEIRO EQUIVALENTE

À Comissão de Licitações

[•]

Valinhos – SP

Ref.: Concorrência nº. [•] – Parceria Público-Privada, na modalidade de concessão administrativa, para prestação dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no Município de Valinhos, incluindo coleta, varrição, transporte e destinação final dos resíduos sólidos

Prezados Senhores,

A [Licitante - nome, sede, CNPJ], por seu(s) representante(s) legal(is) abaixo assinado(s), em atenção ao disposto no parágrafo 4º do artigo 32, da Lei Federal nº 8.666/93, declara expressamente sob as penas da Lei, que não existe, no país de origem da empresa estrangeira, documento equivalente àquele exigido no item [•] do Edital de Concorrência nº [•].

[local e data]

[assinatura do representante legal da LICITANTE]

[qualificação do representante legal]

MODELO 08 - CARTA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO

À Comissão de Licitações

[•]

Valinhos – SP

Ref.: Concorrência nº. [•] – Parceria Público-Privada, na modalidade de concessão administrativa, para prestação dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no Município de Valinhos, incluindo coleta, varrição, transporte e destinação final dos resíduos sólidos

Prezados Senhores,

A [Licitante - nome, sede, CNPJ], por seu(s) representante(s) legal(is) abaixo assinado(s), apresenta anexos os documentos para sua habilitação no certame licitatório em referência, nos termos do item 12.9 do EDITAL em referência, organizados consoante a ordem ali estabelecida, refletida no anexo índice.

A LICITANTE declara expressamente que:

1. tem pleno conhecimento dos termos do EDITAL em referência e que os aceita integralmente;
2. responde pela veracidade e autenticidade das informações constantes dos documentos que apresentarem;
3. autoriza a COMISSÃO DE LICITAÇÃO a proceder, em qualquer fase da LICITAÇÃO, às diligências que entender necessárias destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo,



sendo vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente dos envelopes;

4. os serviços e obras que compõem o objeto da PPP estão perfeitamente caracterizados e definidos neste EDITAL e nos seus Anexos, sendo suficientes para sua total e exata compreensão;
5. conhecem as condições da ÁREA DA PPP e demais instalações existentes, relacionadas aos SERVIÇOS.

[local e data]

[assinatura do representante legal da LICITANTE]

[qualificação do representante legal]

MODELO 09 - SOLICITAÇÕES DE ESCLARECIMENTOS AO EDITAL

À Comissão de Licitações

[•]

Valinhos – SP

Ref.: Concorrência nº.[•] – Parceria Público-Privada, na modalidade de concessão administrativa, para prestação dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no Município de Valinhos, incluindo coleta, varrição, transporte e destinação final dos resíduos sólidos

Prezados Senhores,

A [Licitante - nome, sede, CNPJ], por seu(s) representante(s) legal(is) abaixo assinado(s), apresenta a seguinte solicitações de esclarecimentos/impugnação relativa ao EDITAL:

Número da questão formulada	Item do Edital	Esclarecimento solicitado/Impugnação	Número da questão atribuída pelo Poder Concedente e que constará da ata de esclarecimento
1	Inserir item do Edital ao qual se refere o esclarecimento solicitado	Escrever de forma clara o pedido de esclarecimento desejado em forma de pergunta/impugnação	deixar em branco



Número da questão formulada	Item do Edital	Esclarecimento solicitado/Impugnação	Número da questão atribuída pelo Poder Concedente e que constará da ata de esclarecimento
2	Inserir item do Edital ao qual se refere o esclarecimento solicitado	Escrever de forma clara o pedido de esclarecimento desejado em forma de pergunta/impugnação	deixar em branco
3	Inserir item do Edital ao qual se refere o esclarecimento solicitado	Escrever de forma clara o pedido de esclarecimento desejado em forma de pergunta/impugnação	deixar em branco
N	Inserir item do Edital ao qual se refere o esclarecimento solicitado	Escrever de forma clara o pedido de esclarecimento desejado em forma de pergunta/impugnação	deixar em branco

Atenciosamente,

[local e data]

[assinatura do representante legal da LICITANTE]

[qualificação do representante legal]