**REQUERIMENTO N.º 1524/2018**

Ementa: Informações referentes às pendências da UBS Jardim Imperial.

**Senhor Presidente**

**Nobres Vereadores**

A **Comissão de Higiene e Saúde** requer através de seus membros abaixo-assinados, seguindo as disposições regimentais e após apreciação e aprovação em Plenário, que seja encaminhado ao Exmo. Prefeito Municipal este Requerimento que busca levar ao Executivo reivindicações sérias e muito importantes do Conselho da UBS Jardim Imperial. Visando maior entendimento por parte desta Comissão com a troca de informações entre Legislativo/Executivo e População:

**Justificativa:**

Considerando o relatório que trata sobre as pendências da UBS Jardim Imperial, recebido por esta Comissão através do Conselho da UBS local, transcrito a seguir na íntegra:

“\***Estrutura física:**

Reforma/ ampliação da UBS Jardim Imperial, contemplando reivindicações antigas e necessárias para o atendimento com qualidade aos usuários e também para a equipe de servidores que prestam serviço na unidade.

1. Construção de sala de vacina, sala para medicação e inalação, sala de coleta de amostras para exames de laboratório, sala da enfermeira com linha telefônica direta, farmácia, copa / cozinha para funcionários, vestiário para funcionários, DML, sala de reunião / palestras.
2. Ampliação da recepção para dois guichês de atendimento.
3. Construção de área coberta/quiosque para a realização de Liang Cong e outras práticas de grupo.
4. Readequação do toalete de acessibilidade (hoje fica na parte externa da unidade).
5. Troca das caixas D’água atendendo normas atuais (ainda temos três caixas de amianto).
6. Mudança de pisos em cerca de 50 % da unidade.
7. Revisão e adequação da rede elétrica para as novas demandas e instalação de equipamentos como ar condicionado nas dependências da unidade.
8. Ar condicionado para salas e consultórios.
9. Melhoria na área de externa e jardim da unidade (plantar grama e etc.).
10. Aquisição de novos equipamentos e mobiliários (Arquivos, Aparelho RX para odontologia, Computadores e impressoras, Lixeiras plásticas com pedal, dispensadores de sabonete líquido e álcool gel, Bebedouro para os usuários, TV para sala espera, painel eletrônico de senhas).
11. Permanência da recepcionista extra que tem ajudado ao atendimento da demanda.

**A Comissão de Higiene e Saúde requer as seguintes informações:**

1. **A respeito do relatório:**
2. A municipalidade tem ciência de todos os problemas e reivindicações aqui apresentadas?
3. Na afirmativa, algum pedido foi atendido recentemente? Especifique;
4. Está no cronograma dos departamentos competentes a execução dos serviços acima reivindicados? Explane;
5. **Estrutura física:** Tendo em vista que a estrutura física da Unidade requer ampliação em diversas áreas, pois sua demanda teve uma crescente com o passar dos anos, fazendo com que algumas situações gerem desconforto, como é o caso da sala de vacinas que fica no mesmo ambiente que o banheiro. Bem como, os funcionários que não tem local adequado para alimentação.

1- Qual a viabilidade do envio de um engenheiro até a UBS, a fim de realizar um estudo para melhor aproveitamento do terreno, trazendo condições de um amparo à população e aos funcionários da Unidade?

2- A municipalidade tem ciência de que o banheiro de acessibilidade que fica na parte externa da Unidade precisa de readequação?

1. Na afirmativa, existe um prazo para resolver a situação?
2. No que se refere a caixas D’água de amianto, a municipalidade tem conhecimento?
3. Na afirmativa, em quanto tempo é possível providenciar a troca destas caixas?
4. **Equipamentos:**
5. Dentro o pedido de equipamentos e mobiliários, quais poderão ser atendidos com maior agilidade?
6. **Funcionária:**
7. Tendo em vista que com a informatização do sistema, o ideal são duas recepcionistas, qual a possibilidade de se manter a recepcionista que está alocada na Unidade?

 **E- Farmácia:**

 1- Sabendo-se que há cerca de 1 ano a farmácia da unidade foi fechada, e a mais próxima está localizada no CEV, considerando que a unidade atende em sua maioria pacientes idosos. Está no cronograma da Secretaria a reabertura da farmácia na unidade?

Valinhos, 20 de agosto de 2018.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mônica Morandi – Presidente**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Luiz Mayr Neto – Relator**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Dalva Berto Roberson “Salame” Edson Secafim**