PREFEITURA DE
VALINHOS

Ofício nº 127/2019-DTL/SAJI/P

Valinhos, em 18 de fevereiro de 2019

Ref.: **Requerimento nº 168/19-CMV**
Vereador José Osvaldo Cavalcante Beloni - Kiko Beloni
Processo administrativo nº 2.853/2019-PMV

Excelentíssima Senhora Presidente:

Atendendo à solicitação contida no requerimento supra epigrafado, de autoria do Vereador **José Osvaldo Cavalcante Beloni - Kiko Beloni**, consultada a área competente da Municipalidade, encaminho a Vossa Excelência, os esclarecimentos aos quesitos formulados, como seguem:

1) Qual o procedimento para agendamento de consultas com clínico geral na Unidade Básica de Saúde – UBS Jardim Paraíso?
2) Quais horários de início e de término de distribuição de senhas?
3) Quantas senhas são distribuídas diariamente?
4) Há possibilidade de se agendar consultas através de telefone ou pela internet?
Resposta: Encaminho, na forma do anexo, as informações disponibilizadas pela Secretaria da Saúde, capazes de esclarecer os questionamentos apresentados pelo nobre Edil requerente.

Ao ensejo, reitero a Vossa Excelência os protestos de minha elevada consideração e já patenteado respeito.

ORESTES PREVITALE JUNIOR
Prefeito Municipal

Anexo: 01 folha.

À
Sua Excelência, a senhora
DALVA BERTO
Presidente da Egrégia Câmara Municipal

CÂMARA MUNICIPAL DE VALINHOS
Data/Hora Protocolo: 19/02/2019 14:12
Resposta n.º 1 ao Requerimento n.º 168/2019
Autoria: ORESTES PREVITALE
Assunto: Resposta ao Requerimento n.º 168/2019 Informações sobre o agendamento de consultas com clínico geral na UBS Jardim Paraíso.
PROTOCOLO 00091/2019

C.I. 146/2019 – D.A.S. - S.S.

Valinhos, 14 de fevereiro de 2019

De: Departamento de Assistência à Saúde
Para: Secretário da Saúde
Ref.: Requerimento 168/19
C.I. 154/19 – DTL / SAJI

Em resposta ao requerimento nº 168/19 do Vereador JOSÉ OSVALDO CAVALCANTE BELONI, o Departamento de Assistência à Saúde informa que:

1. O paciente é orientado a comparecer na unidade pela manhã para realizar o agendamento nos dias predeterminados. Os dias para agendamento são predeterminados, pois a demanda para consultas é grande e se o agendamento for espontâneo o preenchimento das vagas se estende por meses, ocorrendo grande número de faltas por parte dos pacientes. Outro fator que contribui para que o agendamento seja feito desta forma, é a preferência que o usuário tem por determinados médicos, ou seja, a agenda de uns é preenchida rapidamente enquanto a de outros não. Assim sendo as agendas são abertas de acordo com essa procura.

2. As senhas de consultas já agendadas são distribuídas durante o dia todo. As senhas para procedimentos em geral na parte da manhã são distribuídas das 9 às 11 horas e na parte da tarde das 13 às 16 horas. Exceto as senhas para vacina que são distribuídas na parte da manhã das 9 às 10h45 e na parte da tarde das 13 às 15h45, pois demanda orientações e o preenchimento da carteirinha de vacinação.

3. As senhas são distribuídas de acordo com a demanda.

4. A marcação é feita pessoalmente para otimizar a atualização do cadastro. O atendimento por telefone se faz inviável tendo em vista a demora na linha telefônica, prejudicando o atendimento presencial e a dificuldade de passar dados solicitados, por exemplo: nome completo ou a forma como se escreve o nome.

Helena Tamiko Honda Tanaka
Depto. de Assistência à Saúde
Diretora